

Junior Disponent (w/m/d) 100%

Eintritt: Per sofort oder nach Vereinbarung

Möchten Sie Teil eines jungen, motivierten Teams werden und in einem abwechslungsreichen Umfeld Verantwortung übernehmen? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Zu Ihren Aufgaben gehören unter anderem

- Unterstützung im Bereich Disposition
- Erfassung und Bearbeitung von Kundenaufträgen
- Annehmen von Notfall- und Nicht-Notfallanrufen sowie präzises Festhalten wichtiger Informationen
- Bearbeiten von Problemen und Anfragen durch Übermittlung von Informationen oder Lösungen
- Kommunikation mit Fahrern, Speditionen, Lieferanten und Kunden
- Pflege von Stammdaten und Dispositionssystemen
- Kontrolle von Lieferterminen und Sicherstellung der termingerechten Abwicklung

Ihre Kompetenzen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Englischkenntnisse (mind. Niveau A2), weitere Fremdsprachkenntnisse von Vorteil
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Strukturierte, selbständige Arbeitsweise, pünktlich, multitaskingfähig
- Offenes, positives Auftreten, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, sehr gute Kommunikation

Was wir Ihnen bieten

- Mitarbeit in einem kleinen, kollegialen Team mit gutem Betriebsklima
- Ein selbständiges Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung
- Sicherheit und Stabilität in einem etablierten Familienunternehmen
- Eine unbefristete Festanstellung

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Laura Santschi-Wohlwend gerne zur Verfügung
Tel. +423 377 18 91

Haben wir Ihre Neugier geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Laura@wohlwend.com